



ALGEMENE VOORWAARDEN PSJ, PSJ Project B.V. & Vertas B.V.

#### Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 De **opdrachtnemer**: de eenmanszaak PRAK Security & Judgment, ook handelend onder de naam PSJ, daarnaast PSJ Project B.V. of Vertas B.V.;
- 1.2 De **opdrachtgever**: de natuurlijke- of rechtspersoon die, al dan niet mondeling, aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden of het verlenen van diensten.
- 1.3 De **opdracht**: alle werkzaamheden die de opdrachtnemer in opdracht van de opdrachtgever verricht.
- 1.4 **Beschiden**: alle door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever ter beschikking gestelde zaken, waaronder schriftelijke stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door de opdrachtnemer vervaardigde stukken of gegevensdragers.
- 1.5 **Offerte**: een schriftelijke aanbieding.

#### Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle offertes en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor de inzet van derden onder verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.
- 2.2 In de offerte van de opdrachtnemer zijn deze algemene voorwaarden van toepassing verklaard. Bij opdrachtbevestiging door de opdrachtgever kan deze toepasselijkheid niet opzij worden gezet. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden of van de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomst zijn uitsluitend van kracht indien en voor zover deze door de opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.3 Indien onduidelijkheid bestaat over de uitleg van een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden of indien zich een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden is geregeld dan dient uitleg of beoordeling van de situatie plaats te vinden naar de geest van deze voorwaarden.

#### Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 Alle offertes door de opdrachtnemer gedaan zijn vrijblijvend en zijn geldig tot twee maanden na offertedatum, tenzij schriftelijk anders is aangegeven. Aanvaarding van een offerte van de opdrachtnemer leidt tot een overeenkomst waaraan de opdrachtnemer een door de opdrachtgever gegeven opdracht schriftelijk heeft aanvaard.
- 3.2 De offerte is gebaseerd op de informatie die vooraf door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat daarbij alle essentiële informatie aan opdrachtnemer is verstrekt.

#### Artikel 4. Rechten en verplichtingen opdrachtnemer

- 4.1 De opdrachtnemer zal de opdracht naar eigen inzicht en conform de in de overeenkomst vastgelegde specificaties uitvoeren. De opdrachtnemer houdt bij de uitvoering van de opdracht voor zover mogelijk rekening met de door de opdrachtgever in het kader van de overeenkomst kenbaar gemaakte wensen.
- 4.2 Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. De opdrachtnemer zal de door haar te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een "inspanningsverplichting", omdat informatie, bijdragen en inspanningen van de opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht, mede het resultaat bepaalt.
- 4.3 De opdrachtnemer is zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtgever bevoegd om bij de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW worden uitgesloten. Indien evenwel de opdrachtgever ernstige bezwaren heeft tegen enige door opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde medewerker, zal de opdrachtnemer op schriftelijk verzoek van de opdrachtgever dit personeelslid of deze derde zo spoedig mogelijk, rekening houdend met de continuïteit van de uitvoering van de opdracht, vervangen.
- 4.4 De opdrachtnemer, diens medewerkers, alsmede door de opdrachtnemer ingeschakelde derden, zullen zich houden aan de toegangsweg en veiligheidsmaatregelen van de opdrachtgever.
- 4.5 De opdrachtnemer neemt in redelijke wijze voorzorgsmaatregelen om de vertrouwelijkheid van informatie en de integriteit van gegevensdragers en databestanden te borgen.

#### Artikel 5. Rechten en verplichtingen opdrachtgever

- 5.1 De opdrachtgever is verplicht de opdrachtnemer, of door deze ingeschakelde derden, toegang te verlenen tot plaatsen waar ter uitvoering van de opdracht werkzaamheden moeten worden verricht. Op verzoek van de opdrachtgever zullen deze personen zich moeten legitimeren.
- 5.2 De opdrachtgever is gehouden alle naar het oordeel van de opdrachtnemer voor een correcte uitvoering van de opdracht benodigde beschiden en gegevens aan de opdrachtnemer te verstrekken.
- 5.3 De opdrachtgever is gehouden in te staan voor de veiligheid van de opdrachtnemer, diens medewerkers, of ingeschakelde derden, voor zover zij zich bevinden in bedrijfsgebouwen of op bedrijfsterreinen die in beheer zijn bij de opdrachtgever. De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die de opdrachtnemer lijdt, indien deze veiligheid niet of onvoldoende wordt geboden.
- 5.4 Om de uitvoering van de opdracht goed te laten verlopen verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die de opdrachtnemer nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever die bij de werkzaamheden van de opdrachtnemer betrokken zullen zijn. De opdrachtnemer kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van een eventueel intern advies- of projectteam wijzigen indien hij meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de opdrachtuitvoering niet verminderen noch de continuïteit ervan ongunstig beïnvloeden. Als de opdrachtnemer daar om verzoekt verschaft de opdrachtgever kosteloos op zijn locatie(s) werkruimte met passende voorzieningen (telefoon, internet, fax, data).

#### Artikel 6. Offerte, facturering en betaling

- 6.1 Met betrekking tot de tarieven en de daarin gehanteerde kostenramingen wordt in de offerte aangegeven of daarin zijn inbegrepen secretariëlekosten en andere aan de opdracht gebonden kosten.

- 6.2 Tenzij anders is overeengekomen wordt 50% van de overeengekomen vergoeding na het sluiten van de overeenkomst en de resterende 50% na voltooiing van de opdracht gefactureerd.



- 6.3 Tenzij anders is overeengekomen, worden reis- en verblijfkosten die de opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de opdracht maakt, afzonderlijk aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Reiskosten per auto worden gedeclareerd op basis van het maximale wettelijke bedrag per kilometer; reiskosten per (inter)nationale trein worden gedeclareerd op basis van vervoer 1e klas; reiskosten per vliegtuig worden in Europa gedeclareerd op basis van economyclass, intercontinentale vluchten op basis van businessclass; resttijd wordt gedeclareerd volgens het overeengekomen uurtarief; verblijfkosten worden naar redelijkheid gefactureerd.
- 6.4 Indien op grond van mondelinge afspraken al met de uitvoering wordt gestart dan worden deze werkzaamheden geacht onderdeel uit te maken van een door opdrachtgever verstrekte opdracht. Indien de opdracht niet schriftelijk wordt bevestigd is opdrachtgever gehouden tot volledige vergoeding van de reeds gemaakte directe en indirecte kosten op basis van alsdan geldende tarieven.
- 6.5 Een overeenkomst kan worden gewijzigd of aangevuld. Uitvoering door de opdrachtnemer vindt eerst plaats nadat voor deze mutatie een aanvulling op de overeenkomst is overeengekomen. Aanvaarding van deze mutatie vindt plaats volgens artikel 3.1.
- 6.6 Alle vergoedingen die de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigd is, worden verhoogd met de wettelijke belastingen en heffingen.
- 6.7 Betaling dient zonder enige korting of compensatie te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door de opdrachtnemer aangegeven wijze.
- 6.8 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de opdrachtgever, zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist, een vertragsstrafverschuldigd van 1% per maand, een gedeelte van een maand daaronder begrepen, vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de dag der algehele betaling.
- 6.9 Indien de betaling door de opdrachtgever niet tijdig is verricht verkeert de opdrachtgever, na één betalingsherinnering, zonder verdere ingebrekestelling, in verzuim, indien hij niet binnen 30 dagen na dagtekening van de betalingsherinnering heeft betaald. In dat geval is de opdrachtgever gehouden aan de opdrachtnemer alle buitengerechtigde en gerechtelijke incassokosten te vergoeden. De buitengerechtigde incassokosten worden gesteld op ten minste 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 500,-, onverminderd de bevoegdheid van de opdrachtnemer een eventueel hoger bedrag aan buitengerechtigde incassokosten te vorderen, indien de opdrachtnemer een hoger bedrag verschuldigd is geworden.
- 6.10 Indien betaling achterwege blijft kan de opdrachtnemer gezien de onzekerheid van betaling, de uitvoering van de opdracht opschorten.
- 6.11 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven, ongeacht de toezetting van de declaratie.
- 6.12 Mocht de uitvoering door opdrachtnemer een overschrijding van meer dan 10% opleveren van de begrote uren dan treden opdrachtgever en opdrachtnemer met elkaar in overleg.

#### Artikel 7. Zekerheid

- 7.1 De opdrachtnemer heeft het recht van de opdrachtgever 50% van de borgstelling of bankgarantie te verlangen, hetzij een voorschot te verlangen tot een maximum van hetzij van de overeengekomen vergoeding.

#### Artikel 8. Duur van de overeenkomst en opzegging

- 8.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opdracht, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

- 8.2 De overeenkomst kan door beide partijen tussentijds schriftelijk worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.

- 8.3 Onverminderd de wettelijke gronden tot ontbinding, is elk der partijen bevoegd de overeenkomst zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere partij surseance van betaling heeft aangevraagd of indien dit aan hem is verleend of in staat van faillissement is verklaard of een faillissementsaanvraag tegen hem is ingediend.

- 8.4 In het geval dat de overeenkomst tussentijds, conform het tweede of derde lid van dit artikel wordt opgezegd, is de opdrachtgever gehouden alle aangegeven, kosten en aangegane verplichtingen tot het moment van beëindiging van de overeenkomst aan de opdrachtnemer te voldoen.

- 8.5 De duur van de opdracht kan, behalve door de inspanning van de opdrachtnemer, worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die wordt verstrekt, het inzetten van derden of het organiseren van bijeenkomsten met medewerkers van verschillende organisaties. De opdrachtnemer overlegt, zodra hij een substantiële overschrijding van de looptijd voorstaat, daarvoor met de opdrachtgever.

- 8.6 De opdracht wordt afgesloten met een beëindigingsgesprek met de opdrachtgever. Daarin wordt tevens een termijn afgesproken, waarop een evaluatiegesprek zal plaatsvinden. In financiële zin is de opdracht afgesloten nadat de eindrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd en betaald.

#### Artikel 9. (Intellectuele) eigendomsrechten

- 9.1 De door of vanwege de opdrachtnemer verstrekte of ontwikkelde software, systeemontwerpen, beheersingsconcepten, werkwijzen, adviezen alsmede presentatie- en cursusmateriaal en andere geestesproducten die in het kader van de beoogde uitvoering van de opdracht, het advies of het onderzoeksresultaat zijn opgesteld, blijven zijn eigendom. Openbaarmaking kan alleen geschieden na schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer.

- 9.2 Indien een door opdrachtnemer ontwikkeld model voor een opdrachtgever geschikt wordt gemaakt voor een specifieke toepassing dan krijgt opdrachtgever een gebruiksrecht ter zake zonder dat het achterliggende intellectuele eigendomsrecht wordt overgedragen.

- 9.3 Alle met betrekking tot de in het eerste lid genoemde geestelijke rechten (auteursrechten, modelrechten en dergelijke) worden voorbehouden en blijven de eigen organisatie. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden genoemde producten te vermenigvuldigen, te openbaren of te exploiteren.

- 9.4 Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van de opdracht toegenomen kennis te gebruiken voor zover hierbij geen vertrouwelijke, naar de opdrachtgever herleidbare informatie, ter kennis aan derden wordt gebracht.

- 9.4 Indien de opdracht of onderdeel daarvan vertrouwelijke documentatie bevat wordt de eindrapportage conform specificaties van de opdrachtgever opgesteld. De opdrachtgever heeft daarbij niet het recht beschiden verder te verspreiden binnen de eigen organisatie. In geval van tussentijdse beëindiging van de opdracht is het voorgaande ook van toepassing.



Artikel 10. Geheimhouding

- 10.1 Tenzij anders wordt overeengekomen verbinden partijen zich de inhoud van de tussen hen gesloten overeenkomst geheim te houden en daarvoor voor zoveel nodig slechtmededeling te doen aan personen die betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht. Opdrachtnemer mag, na toestemming van de opdrachtgever, gegevens ten behoeve van referenties aan derden ter beschikking stellen.

- 10.2 De opdrachtnemer is, behoudens enige wettelijke verplichting tot het verstrekken van gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle door de opdrachtgever ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie en beschiden.

- 10.3 De opdrachtnemer is bevoegd informatie die tijdens de uitvoering van de opdracht is verzameld op te slaan en te bewerken in databestanden. De inhoud van deze databestanden kan aan derden ter beschikking worden gesteld. Deze informatie heeft onder andere als doel de kwaliteit van de aangeboden diensten te verhogen, de mogelijkheid van benchmark te bieden tijdens de uitvoering van een opdracht en te dienen als data voor onderzoek en studie. Opdrachtnemer borgt dat de inhoud van deze bestanden niet naar een opdrachtgever herleidbaar zijn.

#### Artikel 11. Aansprakelijkheid

- 11.1 De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor schade die de opdrachtgever lijdt door een aantoonbaar toerekenbare tekortkoming van de opdrachtnemer, is beperkt tot het bedrag van de voor de desbetreffende diensten verschuldigde honoraria waarbij op zorgvuldigheid in de uitvoering van de opdracht waarop bij haar dienstverlening mag worden vertrouwd.

- 11.2 Schade als genoemd in het eerste lid dient zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen vier weken na het ontstaan, schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden gemeld. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die niet binnen de genoemde termijn is gemeld, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat hij de schade niet eerder heeft kunnen ontdekken.

- 11.3 Ongeacht het in het eerste lid van dit artikel bepaalde, is de opdrachtnemer niet aansprakelijk voor bedrijfs- of gevolgschade. ----

IJsselstein,  
Peter Prak  
PSJ, PSJ Project B.V., Vertas B.V.  
(c) 2009-2019



- 11.4 De opdrachtgever is in finale zin verantwoordelijk voor de kaderstelling in de opdrachtverlening en eventuele wijziging daarvan tijdens de looptijd van de opdracht. Ook is de opdrachtgever verantwoordelijk voor het gebruik van uitgebrachte adviezen of verrichte diensten. Derhalve aanvaardt de opdrachtgever geen aansprakelijkheid voor het effect van uitgebrachte adviezen of verrichte diensten.

- 11.5 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het niet nakomen van de afgesproken leveringstermijn in geval van overmacht of van ziekte en/of tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de door haar ingezette medewerker of een ingeschakelde derde.

- 11.6 De opdrachtgever stelt opdrachtnemer in kennis van te nemen voorschriften in het kader van safety en security voorafgaand aan de uitvoering van een opdracht.

#### Artikel 12. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 12.1 Op overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever, waarvan deze algemene voorwaarden deel uitmaken, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

- 12.2 Alle geschillen die tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, zullen worden berecht door de volgens de wet bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht.

- 12.3 Partijen verplichten zich om eventuele geschillen eerst onderling op te lossen alvorens een gerechtelijke procedure aan te vangen.

#### Artikel 13. Slotbepalingen

- 13.1 De opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen en op bestaande overeenkomsten van toepassing te verklaren. De opdrachtnemer zal een dergelijke wijziging tijdig schriftelijk aan de opdrachtgever bekend maken.

- 13.2 De gewijzigde voorwaarden treden in werking dertig dagen na de schriftelijke bekendmaking.

- 13.3 Indien de opdrachtgever de algemene voorwaarden niet wenst te accepteren kan hij de overeenkomst schriftelijk, tegen de datum waarop de gewijzigde voorwaarden in werking treden, opzeggen op de wijze als bepaald in artikel 8.

- 13.4 De Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan. ----

PSJ, PSJ Project B.V. & Vertas B.V.  
Amerikalaan 62  
3404 ZS IJsselstein  
Nederland

+31 6 10 22 70 83  
[info@psjadvis.nl](mailto:info@psjadvis.nl)  
[info@vertas.nl](mailto:info@vertas.nl)  
[www.psjadvies.nl](http://www.psjadvies.nl)  
[www.vertas.nl](http://www.vertas.nl)

PSJ, PSJ Project B.V. & Vertas B.V.  
Amerikalaan 62  
3404 ZS IJsselstein  
Nederland

+31 6 10 22 70 83  
[info@psjadvis.nl](mailto:info@psjadvis.nl)  
[info@vertas.nl](mailto:info@vertas.nl)  
[www.psjadvies.nl](http://www.psjadvies.nl)  
[www.vertas.nl](http://www.vertas.nl)