

**PRIVACYVERKLARING PSJ, PSJ Project B.V. & Vertas B.V.**

**Artikel 1. Inleidende**

Deze verklaring geeft informatie over hoe PSJ, PSJ Project B.V. & Vertas B.V. omgaan met persoonsgegevens die in het kader van de werkzaamheden en dienstverlening worden verwerkt. PSJ, PSJ Project B.V. & Vertas B.V. worden in deze verklaring aangeduid als 'de organisaties'. 'Betrokkene' is diegene van wie de organisaties persoonsgegevens opslaat.

**Artikel 2. Contactgegevens**

De organisaties zijn bereikbaar via [info@psjadvis.nl](mailto:info@psjadvis.nl) en [info@vertas.nl](mailto:info@vertas.nl).

**Artikel 3. Dienstverlening**

Persoonsgegevens worden door ons verwerkt voor gebruik van door de organisaties ontwikkelde geautomatiseerde systemen ORT (Objective Ranking Tool) en SPT (Security Planning Tool). Deze systemen zijn bereikbaar via [www.veilig.in](http://www.veilig.in). Deze website wordt beheerd vanuit een Nederlandse server. Met de ontwikkelaar van deze systemen is een verwerkersovereenkomst afgesloten.

**Artikel 4. Doelstellingen**

De organisaties leggen gegevens vast voor de volgende doelen:

- Om te voldoen aan wettelijke taken en verplichtingen;
- Om toegang te verlenen tot de geautomatiseerde systemen;
- Om gebruiksrechten toe te kennen voor deze systemen;
- Om een account te (de)activeren;
- Om te informeren over ontwikkelingen.

**Artikel 5. Persoonsgegevens**

De organisaties registreren persoonsgegevens om te borgen dat gebruik van de geautomatiseerde systemen geborgd kan worden.

In de systemen wordt geregistreerd:

- De volledige naam (voornaam\*, tussenvoegsel en achternaam\*);
- Het e-mailadres\*;
- Het bedrijf waarvoor betrokkene werkt\*;
- Gegevens met een \* zijn daarbij de verplicht;
- Het (in)actief zijn van het account;
- Het toekennen van een wachtwoord bij eerste inlog;
- Het actief zijn van tweestapsverificatie;
- De datum van laatste mutatie;
- Door welk account de laatste mutatie is doorgevoerd;
- De lees- en schrijfrechten die zijn toegekend voor de geautomatiseerde systemen en de daarbinnen ontwikkelde toepassingen.

Onbevoegden hebben geen toegang tot de persoonsgegevens.

Middels het gebruik van de geautomatiseerde systemen geeft betrokkene toestemming voor het vastleggen van de hierboven genoemde persoonsgegevens.

**Artikel 6. Bron van gegevensverwerking**

Als de organisaties persoonsgegevens verwerkt die niet rechtstreeks door betrokkene aan de organisaties zijn verstrekt dan is dat alleen mogelijk door de door de organisaties aangewezen medewerkers van het bedrijf aan wie rechten voor het beheer zijn toegekend.

**Artikel 7. Verstrekken van persoonsgegevens aan derden**

De organisaties verstrekken persoonsgegevens niet aan derden. Er zijn twee uitzonderingen:

- Verstrekking vloeit voort uit een wettelijke verplichting;
- Noodzaak bij storingen van de geautomatiseerde systemen om toegang van betrokkene te borgen.

**Artikel 8. Bewaren van persoonsgegevens**

De persoonsgegevens worden niet langer door de organisaties bewaard dan nodig is voor het doel waarvoor deze zijn vastgelegd, voor het nakomen van wettelijke verplichtingen of het uitvoeren van overeenkomsten. Zolang betrokkene geautoriseerde toegang heeft tot de geautomatiseerde systemen worden de gegevens bewaard. Na intrekken van de autorisatie worden gegevens verwijderd tenzij wettelijke bepalingen daar restricties in aanbrengen.

**Artikel 9. Controle wenselijkheid toegang**

Periodiek wordt gecontroleerd of de toegang tot de geautomatiseerde gegevens nog wenselijk is middels het toezenden van een bevestigingslink op het vastgelegde email-adres. Wordt op deze link niet gereageerd dan wordt automatisch toegang tot de geautomatiseerde systemen gedeactiveerd. Op deze wijze wordt mede invulling gegeven aan mogelijke risico's m.b.t. de BIV-classificatie van de geautomatiseerde systemen.

**Artikel 10. Rechten van betrokkene**

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft betrokkene rechten. Betrokkene kan van deze rechten gebruik maken door via de in artikel 2 opgenomen e-mailadressen zijn vraag kenbaar te maken. Controle van de identiteit vindt plaats middels een geldig legitimatiebewijs van betrokkene. Betrokkene heeft recht op inzage, recht op rectificatie en recht op vergetelheid.

**Artikel 11. Beperking van de rechten**

De organisaties stellen alles in het werk om aan de rechten van betrokkene conform de AVG te voldoen. Uitzondering kan zijn dat rechtens beperkingen aan de organisaties wordt opgelegd. Betrokkene wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Het recht op overdraagbaarheid is slechts theoretisch omdat geen derde partij deze systemen in gebruik heeft.

**Artikel 12. Klachten**

Klachten over de verwerking kunnen door betrokkene worden ingediend worden via de in artikel 2 genoemde e-mailadressen. Daarnaast heeft betrokkene altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

**Artikel 13. Cookies**

De website [www.veilig.in](http://www.veilig.in) plaats alleen cookies om te website beter te laten functioneren en om websitebezoek te monitoren. Deze informatie is niet te herleiden tot individuele IP-adressen. Betrokkene kan middels zijn browser zelf instellen op welke wijze met cookies moet worden omgegaan.

**Artikel 14. Privacy officer**

Als privacy officer van de organisaties wordt aangewezen de eigenaar (PSJ) en de directeur (PSJ Project B.V. en Vertas B.V.). De privacy officer is bereikbaar via de in artikel 2 genoemde e-mailadressen.

**Artikel 15. Meldplicht datalekken**

Datalekken kunnen ontstaan door moedwillige inbreuken, technisch en menselijk falen, calamiteiten, verlies of diefstal of onrechtmatige verwerking van gegevens. Datalekken worden gemeld bij en afgehandeld door de privacy officer. De privacy officer houdt een log bij waarin de afhandeling wordt vastgelegd. Van de melder wordt bij eerste melding vastgelegd: naam, datum en tijdstip en aard. Daarna wordt vastgelegd de aard van de inbreuk, het type persoonsgegevens, de hoeveelheid persoonsgegevens, de groep van betrokkenen, mogelijke gevolgen voor betrokkenen, genomen maatregelen en contactpersoon voor verdere afwikkeling. De privacy officer neemt vervolgiacties om het datalek te dichten, verder gegevensverlies en gevolgen voor mogelijke betrokkenen te beperken en informatie over de inbreuk te achterhalen. De privacy officer beoordeelt op welke wijze gemeld gaat worden naar de Autoriteit Persoonsgegevens (AP), informatie aan betrokkenen gemeld gaat worden en of aangifte gewenst is. Melding aan de AP geschiedt binnen de wettelijke termijn van 72 uur na ontdekking van het incident middels het webformulier van de AP.

----